



## **Scenariusz zajęć outdoorowych: Wizyta na pocztę – nauka przez działanie**

**Etap edukacyjny:** edukacja wczesnoszkolna – klasa III

**Miejsce:** pobliska placówka pocztowa

**Czas trwania:** ok. 2 godziny (z dojściem i powrotem)

### **Cele ogólne:**

- Rozwijanie umiejętności praktycznych i społecznych.
- Kształtowanie postaw obywatelskich i odpowiedzialności.
- Wzmacnianie umiejętności językowych i komunikacyjnych.
- Integracja wiedzy z zakresu edukacji polonistycznej, społecznej, technicznej i plastycznej.

### **Cele szczegółowe:**

Uczeń:

- rozumie cel wysyłania kartek i listów,
- zna elementy adresowania koperty,
- potrafi zakupić znaczek i wysłać przesyłkę,
- zna zasady grzecznościowe obowiązujące w miejscach publicznych,
- potrafi samodzielnie poruszać się w przestrzeni miejskiej (z pomocą nauczyciela),
- rozwija umiejętność pracy w grupie i współdziałania,
- doskonali technikę pisanie i wypowiadania się,
- wykonuje kartkę z życzeniami z zastosowaniem technik plastycznych.

### **Przygotowanie przed wyjściem – zajęcia w klasie:**

#### **1. Rozmowa kierowana:**

- a. Co to jest poczta? Jaką rolę pełni w życiu codziennym?
- b. Kiedy i dlaczego wysyłamy kartki lub listy?
- c. Jakie elementy musi zawierać zaadresowana koperta?

#### **2. Ćwiczenia praktyczne:**





- a. Uczniowie wykonują własnoręcznie kartki z życzeniami (np. z okazji Dnia Babci i Dziadka lub Bożego Narodzenia).
- b. Uczniowie adresują koperty, uczą się rozmieszczenia adresata i nadawcy.

### **3. Zabawa symulacyjna: „Pocztą”**

- a. Odtworzenie procesu zakupu znaczka, adresowania, wrzucania do skrzynki.
- b. Ćwiczenie zwrotów grzecznościowych.

## ***Przebieg zajęć w terenie (na pocztę):***

### **1. Droga na pocztę:**

- a. Spacer z omówieniem zasad poruszania się po mieście lub przejazd autobusem.
- b. Obserwacja elementów infrastruktury miejskiej (przystanki, skrzynki pocztowe, znaki).

### **2. Wizyta na pocście:**

- a. Zakup znaczków (dzieci płacą symboliczną kwotę).
- b. Samodzielne naklejanie znaczków.
- c. Wrzucenie przesyłek do skrzynki nadawczej.
- d. Możliwość zadania pytań pracownikowi poczty (jeśli wcześniej uzgodnione).

### **3. Zabawa terenowa:**

- a. Wyszukiwanie elementów związanych z korespondencją (skrzynek, tablic informacyjnych).
- b. Zagadki na temat poczty, np. Co musi zawierać list? Jak długo idzie przesyłka?

## ***Zakończenie i refleksja w klasie:***

### **1. Podsumowanie doświadczenia:**

- a. Co było łatwe? Co trudne?
- b. Jakie umiejętności były potrzebne?
- c. Dlaczego warto pisać kartki?

### **2. Dzienniczek wrażeń:**

- a. Uczniowie rysują lub opisują w zeszytach, co najbardziej im się podobało.

### **3. Oczekiwanie na kartkę:**

- a. Dzieci śledzą, kiedy przesyłka dotrze do ich domów.





**Obszary podstawy programowej:**

- **Język polski:** redagowanie krótkiego tekstu użytkowego (życzenia).
- **Edukacja społeczna:** zasady zachowania w przestrzeni publicznej.
- **Edukacja techniczna:** adresowanie, praktyczne czynności związane z wysyłką.
- **Edukacja plastyczna:** tworzenie kartki z wykorzystaniem różnych technik.
- **Edukacja informatyczna (opcjonalnie):** projektowanie kartki w edytorze graficznym.
- **Edukacja przyrodnicza:** orientacja w przestrzeni miejskiej i ekologia (transport publiczny).

