

ZASADY, WARUNKI I CZĘSTOTLIWOŚCI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wykaz niezbędnych dokumentów	Częstotliwość przyznawania
1.	Bezzwrotna zapomoga o charakterze losowym (w przypadku zdarzeń wyszczególnionych w regulaminie, które znacząco pogorszyły sytuację materialną rodziny)	Umotywowany wniosek, dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe	raz w roku
2.	Świadczenie finansowe	Umotywowany wniosek	raz w roku
3.	Dofinansowanie do wypoczynku we własnym zakresie	Wniosek	raz w roku
4.	Dofinansowanie do wypoczynku zorganizowanego dla dzieci	Wniosek i dołączone: oryginał lub poświadczona kopia faktury wystawionej na pracownika z określeniem: imienia i nazwiska dziecka, miejsca i terminu pobytu dziecka; dokument potwierdzający dokonanie zapłaty, oświadczenie pracownika, że dziecko uczestniczyło w formie wypoczynku	raz w roku
5.	Działalność kulturalno- oświatowa – wycieczki organizowane przez Pracodawcę	Wniosek	w zależności od potrzeb