

ZAŁĄCZNIK nr 1 do uchwały
Nr LXXII/794//2023
RADY MIASTA ŚWIDNIK
z dnia 25 maja 2023r.

w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych
w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających
z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

**Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Świdnik.**

§ 1. Regulamin określa:

- 1) rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki i sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 2. Pomoc zdrowotna w ramach funduszu zdrowotnego udzielana jest w formie jednorazowej, bezzwrotnej zapomogi pieniężnej.

§ 3.1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z długotrwałą chorobą:

- 1) wymagającą stałych konsultacji lekarskich, lub;
- 2) wymagającą leczenia szpitalnego lub poszpitalnego, w tym rehabilitacji, lub;
- 3) wymagającą leczenia specjalistycznego, lub;
- 4) wymagającą zakupu szkieł korekcyjnych, soczewek kontaktowych, lub;
- 5) wymagającą zakupu protez, implantów dentystycznych, lub
- 6) spowodowaną nagłym zdarzeniem losowym (np. wypadkiem), wskutek którego wymagane jest leczenie specjalistyczne, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub aparatury medycznej, konsultacje lekarskie.

2. Pomoc zdrowotna obejmuje refundację całości lub części poniesionych w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku kosztów leczenia wynikających z przyczyn, o których mowa w ust. 1, w zakresie:

- 1) zakupu leków;
- 2) zakupu szkieł korekcyjnych (nie będą uwzględniane oprawki), soczewek kontaktowych, protez i implantów dentystycznych, aparatury medycznej, sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego;
- 3) konsultacji lekarskich, badań diagnostycznych;
- 4) operacji, zabiegów w tym rehabilitacyjnych.

3. Nie będą refundowane leki i inne wyroby medyczne nie związane z długotrwałą chorobą np. leki na przeziębienie, tabletki od bólu gardła, syropy od kaszlu, kosmetyki

niespecjalistyczne np. zwykłe pasty do zębów, szampony do włosów, płyny do higieny uszu a także rękawiczki, maseczki, torby itp).

§ 4.1. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:

- 1) wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- 2) wysokości dochodu brutto przypadającego na członka rodziny nauczyciela;
- 3) wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Miejskiej Świdnik oraz liczby składanych wniosków.

2. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym, nie może być wyższa od kwoty 1200 złotych.

§ 5.1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest na podstawie wniosku nauczyciela, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku należy dołączyć oryginały następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenie wystawione przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę, potwierdzające leczenie związane z długotrwałą chorobą:
 - a) wymagającą stałych konsultacji lekarskich, lub;
 - b) wymagającą leczenia szpitalnego lub poszpitalnego, w tym rehabilitacji, lub;
 - c) wymagającą leczenia specjalistycznego, lub;
 - d) wymagającą zakupu szkieł korekcyjnych, soczewek kontaktowych, lub;
 - e) wymagającą zakupu protez, implantów dentystycznych, lub
 - f) spowodowaną nagłym zdarzeniem losowym (np. wypadkiem), wskutek którego wymagane jest leczenie specjalistyczne, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub aparatury medycznej, konsultacje lekarskie,

wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku;

- 2) oświadczenie o wysokości kosztów leczenia poniesionych w okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 3) oświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu brutto na osobę w rodzinie w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

3. Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2 należy złożyć w Urzędzie Miasta Świdnik w zaklejonej kopercie z dopiskiem: "Pomoc zdrowotna dla nauczycieli" osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: ul. St. Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik, w terminie od 1 do 30 września danego roku. Przy składaniu wniosku pocztą liczy się data wpływu do Urzędu Miasta.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Dopuszcza się pisemną

lub telefoniczną formę wezwania. Telefoniczne wezwanie do uzupełnienia wniosku dokumentowane jest poprzez sporządzenie notatki służbowej przez pracownika Urzędu Miasta.

5. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 4 wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym nauczyciel zostanie poinformowany pisemnie.

6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem pomocy zdrowotnej.

7. Pomoc zdrowotna może być przyznana nauczycielowi nie częściej, niż raz w roku.

§ 6.1. W celu oceny wniosków, Burmistrz Miasta powołuje Komisję Zdrowotną.

2. Komisja opiniuje wnioski na posiedzeniu zwoływanym nie później, niż do 30 listopada danego roku.

3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający propozycję przyznania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 7. 1. Komisja Zdrowotna może wezwać Wnioskodawcę do udokumentowania poniesionych kosztów leczenia, które zostały wykazane w oświadczeniu załączonym do wniosku poprzez złożenie w Urzędzie Miasta oryginałów imiennych faktur, wystawionych nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku.

2. Wnioskodawca jest obowiązany dostarczyć dokumenty, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Dopuszcza się pisemną oraz telefoniczną formę wezwania. Telefoniczne wezwanie jest dokumentowane poprzez sporządzenie notatki służbowej przez pracownika Urzędu Miasta.

3. W przypadku niedostarczenia oryginałów imiennych faktur w terminie, o którym mowa w ust. 2 wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym nauczyciel zostanie poinformowany pisemnie.

4. W przypadku niezgodności poniesionych kosztów wykazanych w oświadczeniu załączonym do wniosku z kosztami wynikającymi ze złożonych faktur, o których mowa w ust. 1, wysokość przyznanego świadczenia będzie uzależniona wyłącznie od kosztów, które zostały potwierdzone na podstawie złożonych faktur.

§ 8.1. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną, na podstawie propozycji Komisji Zdrowotnej, podejmuje Burmistrz Miasta.

2. O podjętej decyzji powiadamia się wnioskodawcę pisemnie.

3. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej wymaga uzasadnienia.

4. Decyzja o której mowa w ust. 1 jest ostateczna.

§ 9. Wypłata świadczenia przyznanego nauczycielowi w ramach pomocy zdrowotnej dokonywana jest na konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę, w terminie 14 dni od decyzji Burmistrza Miasta.